

DOCENCIA BASURTO

MANUAL DEL USUARIO PARA PERSONAL RESIDENTE

<https://docenciabasurto.osakidetza.net/>

The screenshot shows the DocenciaHUB website. At the top left is the logo for docenciabasurto.osakidetza.net with the text "BILBO-BASURTU ESI / OSI BILBAO-BASURTO". At the top right are social media icons for Twitter, Facebook, and YouTube, labeled "Redes Sociales". Below the header is a navigation bar with "DocenciaHUB" on the left and "Usted no se ha identificado. (Entrar)" on the right. The main content area features a large banner with a background image of a river at night. On the left of the banner is a photo of a hospital operating room. The banner text reads "MISION" and "Proporcionar asistencia sanitaria especializada de calidad a los ciudadanos/as de Bilbao y Bizkaia, y desarrollar nuestra vocación docente e Investigadora." Below the banner are three columns of content: "Nuevos Residentes" with a photo of a building and text "Información importante para Residentes de nueva incorporación."; "Actividades Formativas" with a photo of a modern building and text "Actividades Formativas de los Planes de Formación del Hospital Universitario Basurto"; and "Actividades para Residentes" with a photo of a building and text "Actividades formativas del Programa Común Complementario para Personal Residente". At the bottom, there is a section titled "ENLACES DIRECTOS A INFORMACIÓN DE INTERÉS PARA PERSONAL RESIDENTE:" with ten buttons: "Comisión de Docencia", "Normativa Formación", "Servicios Acreditados", "Ayudas Económicas", "Área de tutores", "Aplicación de Solicitudes", "Programas Formativos", "Sesiones Clínicas", "Aplicaciones Informáticas", and "OSI Bilbao Basurto".

Medikuntzako Irakaskuntzako Batzordea / Comisión de Docencia Médica
Bilbo-Basurto ESI / OSI Bilbao-Basurto

Basurtuko Unibertsitate Ospitalea / Hospital Universitario Basurto
Avda. Montevideo, 18 _ Montevideo Etorbidea. Pb. Jado 4ª Planta 48013 Bilbao (Bizkaia)
Tfno. 94 400 6219 _ FAX: 94 400 6306
e-mail: docencia.medicaoosbilbaobasurto@osakidetza.net
Twitter: @DocenciaBasurto
<https://docenciabasurto.osakidetza.net/>

Tabla de contenido

Acceso y Registro en la Plataforma.....	3
Editar Perfil.....	3
Funciones de la Aplicación para Personal Residente.....	4
Acceso a los cursos.....	5
Estructura de los cursos	7
Elementos de un curso.....	9
Soporte Técnico	15

Acceso y Registro en la Plataforma

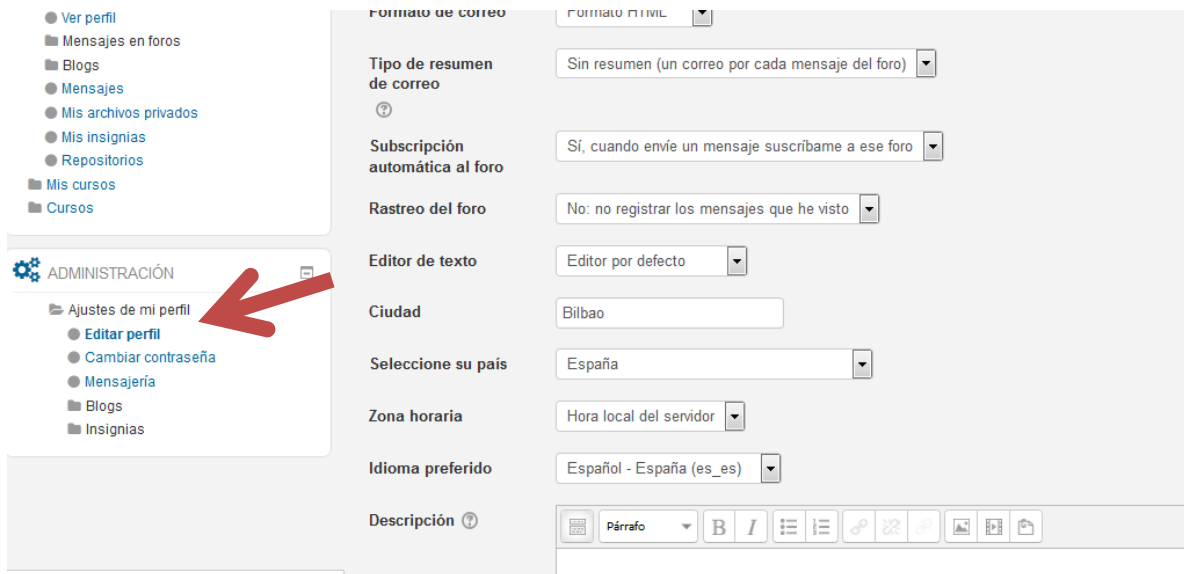
El acceso a la plataforma de Docencia Basurto se hace a través de la siguiente url:

<https://docenciabasurto.osakidetza.net/>

Desde la Comisión de Docencia Médica en el momento de la incorporación como personal Residente en el Hospital Universitario Basurto (OSI Bilbao Basurto) se te dará de alta en la plataforma, y se te facilitará una clave y usuario de acceso.

Editar Perfil

En el bloque de administración tenemos la opción de editar los datos que aparecen en nuestro perfil:



The screenshot displays the user profile administration interface. On the left, a sidebar menu is visible under the heading 'ADMINISTRACIÓN'. The menu items include 'Ajustes de mi perfil', 'Editar perfil', 'Cambiar contraseña', 'Mensajería', 'Blogs', and 'Insignias'. A red arrow points to the 'Editar perfil' option. The main content area shows various settings for the user profile, including:

- Formato de correo: Formato HTML
- Tipo de resumen de correo: Sin resumen (un correo por cada mensaje del foro)
- Subscripción automática al foro: Sí, cuando envíe un mensaje suscribame a ese foro
- Rastreo del foro: No: no registrar los mensajes que he visto
- Editor de texto: Editor por defecto
- Ciudad: Bilbao
- Seleccione su país: España
- Zona horaria: Hora local del servidor
- Idioma preferido: Español - España (es_es)
- Descripción: Rich text editor with options for Paragraph, Bold, Italic, List, and Image.

Funciones de la Aplicación para Personal Residente

Dentro de la plataforma de Docencia Basurto, el Personal Residente dispondrá de toda la información relacionada con su periodo de residencia:

ENLACES DIRECTOS A INFORMACIÓN DE INTERÉS PARA PERSONAL RESIDENTE:

[Comisión de Docencia](#)[Normativa Formación](#)[Servicios Acreditados](#)[Ayudas Económicas](#)[Área de tutores](#)[Aplicación de Solicitudes](#)[Programas Formativos](#)[Sesiones Clínicas](#)[Aplicaciones Informáticas](#)[OSI Bilbao Basurto](#)

En estos enlaces directos, podrá acceder a la siguiente información/contenido:

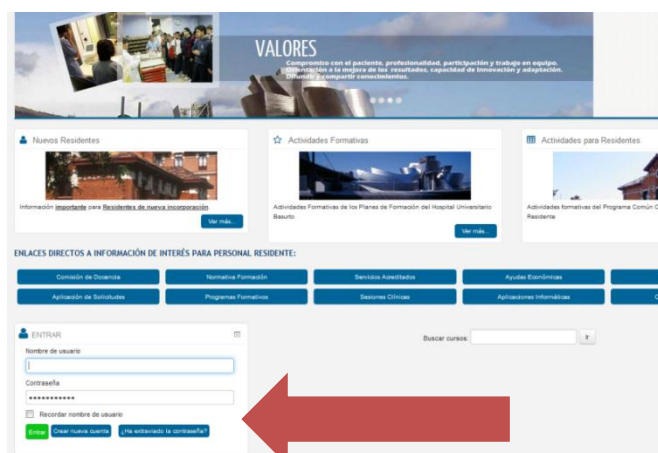
- **Comisión de Docencia:** en este apartado podrá consultar el listado de miembros de la Comisión, su reglamento y las Actas de las Reuniones que realiza la Comisión.
- **Normativa de Formación:** Toda la normativa relacionada con el periodo de residencia.
- **Servicios Acreditados:** Cada Servicio Acreditado dispone de una carpeta con información específica de interés para sus residentes (Programa docente, programa de acogida, normativa de supervisión...)
- **Ayudas Económicas:** Información sobre los criterios de concesión de ayudas y formularios de solicitud.
- **Área de Tutores:** Área con contenidos de interés para los tutores de los Servicios acreditados del hospital.
- **Aplicación de Solicitudes:** Acceso directo a la aplicación de solicitud de cursos de Docencia Médica.
- **Programas Formativos:** Acceso a los planes de formación anuales del Personal Residente.
- **Sesiones Clínicas:** Enlace directo al repositorio de las Sesiones Clínicas Generales anuales organizadas por la Comisión de Docencia Médica.
- **Aplicaciones Informáticas:** Manuales informáticos de aplicaciones informáticas de uso la Organización.
- **OSI Bilbao Basurto:** Link de acceso a la Intranet de la Organización.
- En el **tablón de anuncios** de la plataforma se irá colgando la información de interés.

Acceso a los cursos

Hay cursos o contenidos de la plataforma que tienen acceso libre, es decir, cualquiera puede acceder a ellos y ver su contenido.

Otros cursos, solo serán accesibles para el personal residente inscrito y seleccionado para la realización de esa actividad.

Con el correo de admisión se te comunicará la contraseña de acceso al curso. Para acceder al curso debes ir a la página principal de la plataforma (<https://docenciabasurto.osakidetza.net/>) e introducir el usuario y la contraseña facilitada:










Después debes buscar el curso dentro del listado de cursos de Programa de Actividades para Personal Residente:



PÁGINA PRINCIPAL / CURSOS / FORMACION / PROGRAMA COMÚN COMPLEMENTARIO RESIDENTES / PROGRAMA COMÚN COMPLEMENTARIO RESIDENTES 2015

Categorías:
FORMACION / Programa Común Complementario Residentes / Programa Común Complementario Residentes 2015


Programa Común Complementario Residentes 2015 (sujeto a modificaciones)

-  **PCC 2015 - Protección Radiológica Residentes de primer año**
Profesor: Pabí Rosales Espizua
-  **PCC 2015 - Formación en Protección Radiológica para residentes de tercer año**
Profesor: Pabí Rosales Espizua
-  **PCC 2015 - Profesionalidad**
Profesor: Miguel Olmos Rodriguez
-  **PCC 2015 - Bioética y Legislación**
Profesor: Elena Gutiérrez Alonso
-  **PCC 2015 - Presentaciones Orales Efectivas**
Profesor: Miguel Olmos Rodriguez
-  **PCC 2015 - Curso de Comunicación: La Entrevista Clínica**
Profesor: seila Fernandez FERNandez
Profesor: goizalde solano iturri
-  **PCC 2015 - Introducción a la Metodología de la Investigación Aplicada a un Proyecto R3**

Pinchando encima del curso nos aparecerá una ventana que nos solicitará la contraseña de matriculación (se enviará en el correo de admisión al curso):

PROFESIONALIDAD 2015 / MATRICULARME EN ESTE CURSO / OPCIONES DE MATRICULACION

Opciones de matriculación

-  **PCC 2015 - Profesionalidad**
Profesor: Miguel Olmos Rodriguez

▼ Auto-matriculación (Estudiante)

Clave de matriculación Desenmascarar

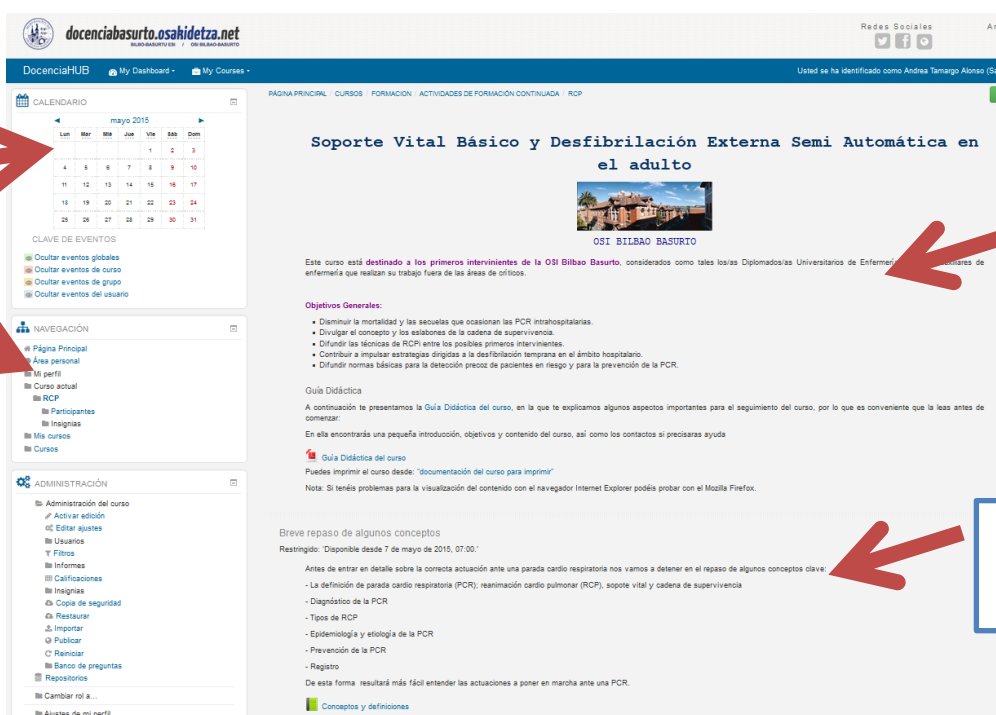
Matricularme

Estructura de los cursos

Aunque los cursos son de diversa temática, la estructura interna y el funcionamiento de la aplicación es el mismo para todas las actividades.

En la columna de la izquierda hay diferentes bloques de utilidades:

- **El calendario.** Puede verse información sobre las fechas de eventos tanto a nivel global como a nivel de curso o usuario.
- **El bloque de navegación.** El bloque de navegación aparece en todas las páginas del sitio. Contiene un menú en árbol expandible que incluye enlace a la Página de inicio, Páginas del Sitio, Mi Perfil, y Cursos. Lo que aparece en el bloque de navegación depende del rol del usuario, en qué parte del sitio Moodle está, y cualquier configuración que haya sido aplicada globalmente.
- **El bloque de administración.** Podrá acceder a las calificaciones y a los adjuntos de su perfil.
- **El de actividad reciente.** Se muestra, en una lista abreviada, los acontecimientos ocurridos desde el último acceso al curso, incluyendo los nuevos mensajes y los nuevos usuarios.




The screenshot shows the Moodle course interface. On the left, there is a sidebar with several utility blocks: 'CALENDARIO' (Calendar), 'CLAVE DE EVENTOS' (Event Key), 'NAVEGACIÓN' (Navigation), and 'ADMINISTRACIÓN' (Administration). The main content area displays the course title, a description, general objectives, and a didactic guide. Red arrows point from external boxes to these elements: 'Bloques de utilidades' points to the sidebar; 'Presentación / Introducción del curso' points to the course title and description; 'Bloques de contenidos/temas del curso' points to the 'Breve repaso de algunos conceptos' section.

La columna principal es en la que se encuentran los contenidos del curso. El primer bloque o “cajetín” se destina a los datos del curso: Título, objetivos, datos de los docentes... también se encontrará en esta parte la **guía didáctica del curso**, en la que se recogen las pautas para el correcto seguimiento del curso.


En los bloques o cajetines siguientes estarán disponibles los contenidos formativos del curso, normalmente ordenados por temas.


Elementos de un curso

En cada tema podemos encontrar diferentes tipos de elementos:

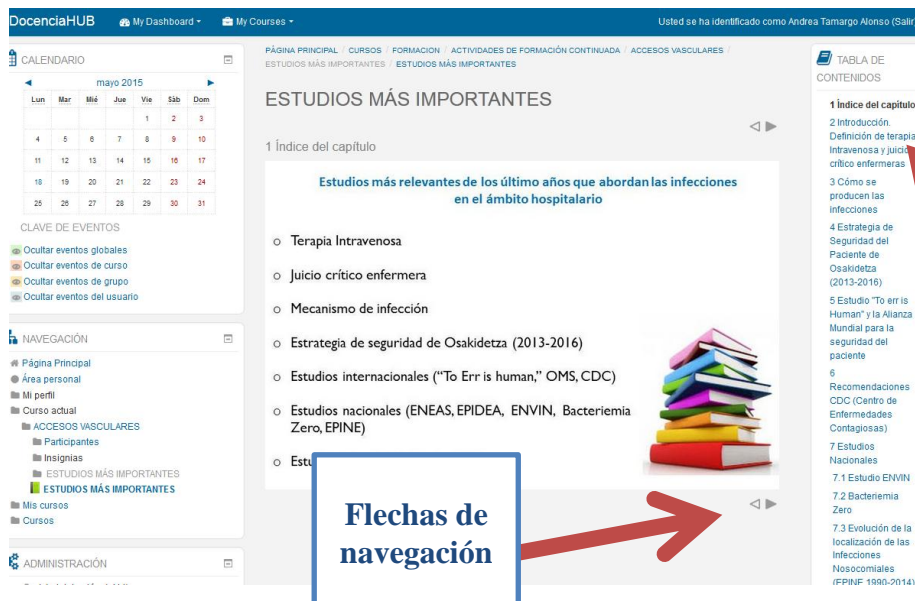
-  **Archivos:** Son documentos pdf o presentaciones de PowerPoint, con contenidos teóricos del cursos, material de lectura...

Para abrirlos solo hay que situar el ratón encima y pinchar. Una vez abierto puede guardarlo en su ordenador como cualquier otro documento.

-  **Carpetas:** Dentro de estas carpetas encontraremos un grupo de archivos agrupados por categoría o temática (como por ejemplo una carpeta de bibliografía). Si pinchamos encima se abrirá una página donde veremos la relación de archivos disponibles, para abrirlos seguiremos los mismos pasos que en apartado anterior.

-  **Libro:** Este recurso incluye el material de estudio del curso en múltiples páginas con una tabla de contenidos a partir de la cual se puede acceder a las diferentes páginas del mismo.





Dentro del libro podremos navegar por los contenidos pinchando encima de las flechas o directamente en los enlaces de la Tabla de contenidos:




The screenshot shows the DocenciaHUB interface. On the left, there is a navigation sidebar with sections like 'CALENDARIO', 'NAVEGACIÓN', and 'ADMINISTRACIÓN'. The main content area is titled 'ESTUDIOS MÁS IMPORTANTES' and features a list of topics under the heading '1 Índice del capítulo'. A stack of colorful books is visible on the right side of the main content. On the far right, there is a 'TABLA DE CONTENIDOS' (Table of Contents) panel with a list of items. Two red arrows point to specific elements: one points to the 'TABLA DE CONTENIDOS' panel, and another points to the navigation arrows (left and right) located below the main content area.

Tabla de contenidos

Flechas de navegación

-  **Página:** Una Página puede mostrar texto, imágenes, sonido, vídeo, enlaces web...
-  **Lección:** La actividad lección permite a un profesor presentar contenidos y/ o actividades prácticas de forma interesante y flexible, puede incluir diferentes tipos de preguntas para evaluar la comprensión de los contenidos.
Se utilizan de manera similar a los libros, pero además pueden incluir preguntas que debemos responder para poder continuar avanzando por los contenidos.
-  **Url o enlace web:** El recurso URL permite que el profesor pueda proporcionar un enlace de Internet como un recurso del curso.
-  **Tarea:** El módulo de Tareas permite a un profesor evaluar el aprendizaje de los alumnos mediante la creación de una tarea a realizar que luego revisará, valorará y calificará. Son ejercicios o actividades que tenemos que realizar.

Para realizar una tarea pinchamos encima, accederemos a la pantalla de instrucciones:



Tarea 5. Análisis crítico bibliográfico

Descarga el siguiente artículo (es de acceso libre): "Early non-invasive cardiac output monitoring in hemodynamically unstable intensive care patients: a center randomized controlled trial". Crit Care. 2011 Jun 15;15(3):R148. doi: 10.1186/cc10273.

Analiza el objetivo propuesto por los autores; compara los dos grupos (pacientes con monitorización y sin ella; fijate sobre todo en los algoritmos terapéuticos de cada uno de ellos y examina si existen diferencias significativas. **Razona si las conclusiones del artículo están justificadas.**

Después, puedes leer esta [editorial](#) de Maurizio Cecconi acerca del mismo.

Estado de la entrega	
Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	lunes, 25 de mayo de 2015, 23:55
Tiempo restante	7 días 13 horas

Realizar cambios en la entrega

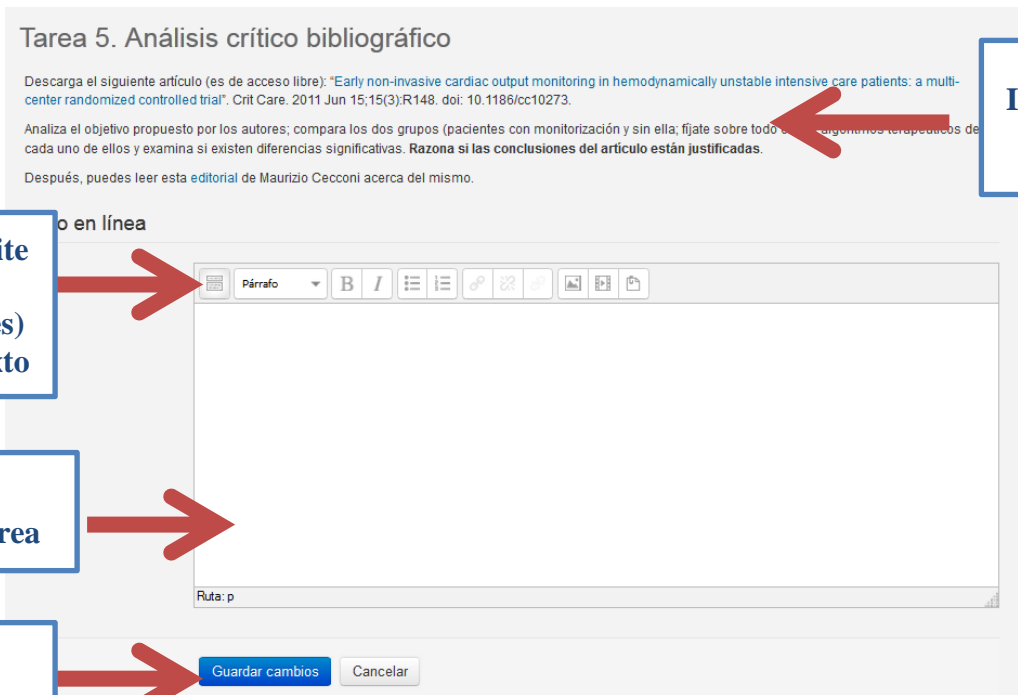
Callouts:

- Instrucciones de la tarea:** Points to the article text.
- Estado de la tarea y fechas de entrega:** Points to the table.
- Botón para agregar la entrega:** Points to the 'Agregar entrega' button.

Una vez que hemos leído detenidamente las instrucciones de la tarea, para realizarla pinchamos encima del botón **"Agregar entrega"**.

Según la configuración que el docente ha dado a la actividad tenemos dos opciones de respuesta:

Mediante “texto en línea”: Tendremos que contestar a la pregunta directamente en el recuadro que aparece en pantalla.



Tarea 5. Análisis crítico bibliográfico

Descarga el siguiente artículo (es de acceso libre): "Early non-invasive cardiac output monitoring in hemodynamically unstable intensive care patients: a multi-center randomized controlled trial". Crit Care. 2011 Jun 15;15(3):R148. doi: 10.1186/cc10273.

Analiza el objetivo propuesto por los autores; compara los dos grupos (pacientes con monitorización y sin ella; fíjate sobre todo en los algoritmos terapéuticos de cada uno de ellos y examina si existen diferencias significativas. **Razona si las conclusiones del artículo están justificadas.**

Después, puedes leer esta [editorial](#) de Maurizio Cecconi acerca del mismo.

o en línea

Este botón permite ver todas las opciones (botones) de edición del texto

Espacio para contestar a la tarea

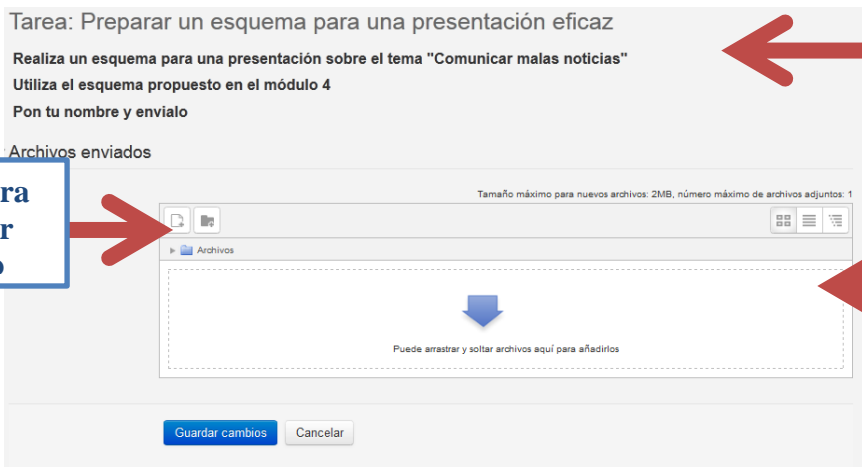
Botón para enviar a la tarea

Instrucciones de la tarea

Ruta: p

Guardar cambios Cancelar

La otra opción de entregar la tarea es mediante el envío de un archivo. En este caso el aspecto de la actividad será así:



Tarea: Preparar un esquema para una presentación eficaz

Realiza un esquema para una presentación sobre el tema "Comunicar malas noticias"

Utiliza el esquema propuesto en el módulo 4

Pon tu nombre y envíalo

Archivos enviados

Tamaño máximo para nuevos archivos: 2MB, número máximo de archivos adjuntos: 1

Botón para adjuntar archivo

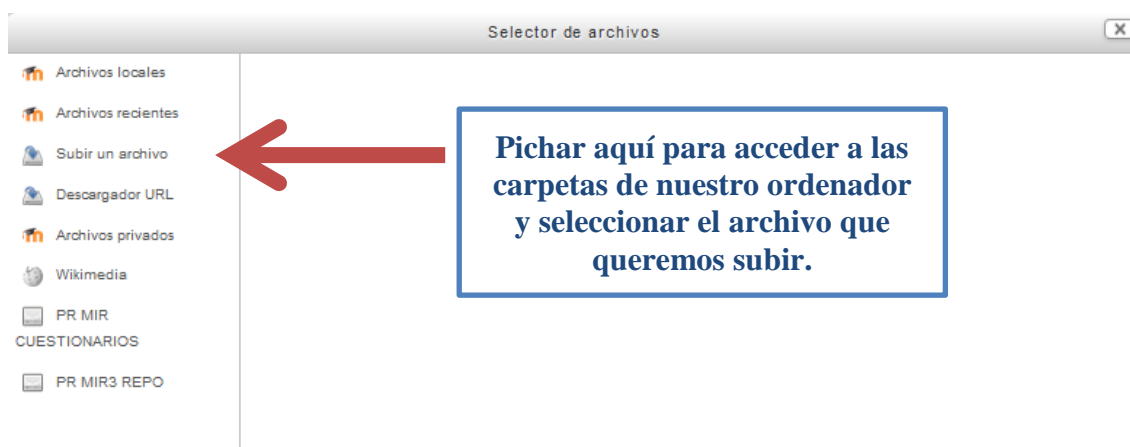
Instrucciones de la tarea




Espacio donde se verán los iconos de los archivos adjuntos

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

Guardar cambios Cancelar

Realizaremos la actividad siguiendo las instrucciones, puede ser, por ejemplo, realizar una actividad en un documento Word y luego subirlo a la aplicación. En ese caso realizaremos la actividad en un documento Word de manera habitual y lo guardaremos en una carpeta de nuestro ordenador, para subir la tarea a la aplicación pincharemos sobre el botón adjuntar archivo y se nos abrirá la ventana de selección de archivos. Pinchamos sobre “Subir archivo” y buscamos nuestro documento en nuestras carpetas del ordenador:



-  **Glosario:** El módulo de actividad glosario permite a los participantes crear y mantener una lista de definiciones, de forma similar a un diccionario, o para recoger y organizar recursos o información.
-  **Consulta:** Es una pregunta del profesor para obtener información especificando varias opciones de respuesta. Puede ser utilizada, por ejemplo, para facilitar la toma de decisiones, por ejemplo permitiendo a los estudiantes votar algún aspecto relacionado con el curso.
-  **Cuestionario:** Son exámenes o test de conocimientos sobre los contenidos del curso. Pueden ser de repaso de cada tema o de evaluación final del curso.

Durante el curso el profesor puede optar por poner distintos exámenes. La forma de acceso es sencilla. Pincharemos sobre el título del examen que nos llevará a otra pantalla:



My Courses ▾ Usted se ha ident

PÁGINA PRINCIPAL / MIS CURSOS / FORMACION / ACTIVIDADES DE FORMACIÓN CONTINUADA / RCP / EVALUACIÓN FINAL / EVALUACI

Evaluación Final de conocimientos

La evaluación será superada, respondiendo de manera correcta un mínimo de 7 de las 10 preguntas.

Intentos permitidos: 3

Método de calificación: Calificación más alta



[Intente resolver el cuestionario ahora](#)

En ella, se nos indica el número de intentos que tenemos para resolverlo, así como el tiempo si se especificara. Desde aquí pincharemos en el botón “INTENTE RESOLVER EL CUESTIONARIO AHORA” y nos aparecerá el cuestionario.

Puede darse el caso de que aparezca el siguiente mensaje: “Continuar el último intento”, esto es debido a que se accedió al cuestionario y no se resolvió, pero no significa que solo nos quede un intento sino, que continuemos desde el último intento. Una vez contestadas todas las preguntas pincharemos en el botón “Enviar todo y terminar” que aparece al final de este.

Si pulsamos en continuar podremos ver los resultados obtenidos en el primer intento.

Si el cuestionario tiene la posibilidad de realizar otro intento sólo deberemos pinchar en el botón continuar, seguidamente en reintentar el cuestionario. La plataforma permite que se pueda realizar otro intento más tarde, incluso otro día, eso si tendremos que tener en cuenta el tiempo que estará activo dicho cuestionario.

-  **Encuesta:** Se realiza al finalizar el curso, es la encuesta de satisfacción del curso.
-  **Foro:** El módulo de actividad foro permite a los participantes tener discusiones

asincrónicas, es decir discusiones que tienen lugar durante un período prolongado de tiempo. Hay varios tipos de foro, como el foro estándar donde cualquier persona puede iniciar una nueva discusión en cualquier momento, un foro en el que cada alumno puede iniciar una única discusión, o un foro de pregunta y respuesta en el que los estudiantes primero deben participar antes de poder ver los mensajes de otros estudiantes.




- **Chat:** La actividad chat permite a los participantes tener una discusión en formato texto de manera sincrónica en tiempo real. Estos chats serán abiertos por los docentes.

Soporte Técnico

Contacto para incidencias técnicas con la plataforma:

Andrea Tamargo Alonso.

 andrea.tamargoalonso@osakidetza.eus

 944 007418

Medikuntzako Irakaskuntzako Batzordea / Comisión de Docencia Médica
Bilbo-Basurtu ESI / OSI Bilbao-Basurto

Basurtuko Unibertsitate Ospitalea /Hospital Universitario Basurto
Avda.Montevidео, 18 _ Montevidео Etorbidea. Pb. Jado 4ª Planta 48013 Bilbao (Bizkaia)
Tfno. 94 400 6219_FAX: 94 400 6306
e-mail: docencia.medicaosibilbaobasurto@osakidetza.net
Twitter: @DocenciaBasurto
<https://docenciabasurto.osakidetza.net/>